

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 964 del 12 SET. 2023

Oggetto: **Convenzione Consip denominata "MIES 2 - Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità".**
Revisione contabile anni 2021 e 2022 - Autorizzazione spesa.

Proposta N. 174 /T del 04-09-2023

U.O.C. Settore Tecnico

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente Responsabile del Settore
Ing. Salvatore Vitale

Registrazione Contabile

Budget Anno	2021	Conto	20002000040	Importo	€ 45.751,88	Aut.	108
Budget Anno	2021	Conto	20010000188	Importo	€ 6.116,44	Aut.	108
Budget Anno	2022	Conto	20002000040	Importo	€ 488.664,23	Aut.	108
Budget Anno	2022	Conto	20010000188	Importo	383.204,64	Aut.	108

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. *Giovanni Luca Roccella*)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,
nominato con Decreto dell'Assessore per la Salute della Regione Siciliana n. 53 del 29.12.2022, per come rettificato con D.A. n. 1/2023

con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente deliberazione

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Settore Tecnico

Premesso:

- **che**, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 1031 del 12-11-2020, questa Amministrazione ha aderito, per un periodo di anni cinque, dal 15.01.2021 al 14.01.2026, alla convenzione Consip denominata Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità - Edizione 2 - Lotto 15, aggiudicata al R.T.I. a suo tempo costituito da Zephyro Spa (oggi Edison Facility Solutions Spa, giusto atto di fusione registrato al prot. n. 84 del 14.01.2020 di questa Azienda) in qualità di mandataria e Bosch Energy and Building Solutions Srl, in qualità di mandante;
- **che**, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 4 del 04.01.2022, questa Amministrazione ha preso atto ed approvato il “piano tecnico economico” di cui alla nota prot. n. 21492U-MS-AT del 20.12.2021 di Edison Facility Solutions Spa, relativo ad un atto aggiuntivo, rispetto all’Ordinativo principale di fornitura n. 5853227 del 16.11.2020, per l’erogazione dei servizi manutentivi presso il realizzando edificio “nuovo pronto soccorso”.

Richiamato il quadro economico dei contratti di che trattasi, entrambi riportati nel corpo delle rispettive delibere di approvazione.

Rilevato:

- **che** i contratti in questione, trattandosi di “servizio energia”, ovvero di contratti che prevedono l'erogazione di beni e servizi necessari a mantenere le condizioni di comfort negli edifici nel rispetto del vigente contesto normativo, prevedono un sistema di variabilità del prezzo correlato, tra l'altro, al costo dei vettori energetici;
- **che**, nella fattispecie, il sistema di variabilità è definito dal Capitolato della Convenzione di che trattasi e, periodicamente, aggiornato da specifiche pubblicazioni Consip.

Visti:

1. la documentazione acquisita al prot. n. 3157/T del 22.09.2021, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel I trimestre 2021”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”;
2. la documentazione acquisita al prot. n. 3158/T del 22.09.2021, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel II trimestre 2021”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”;
3. la documentazione acquisita al prot. n. 99/T del 26.01.2022, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel III trimestre 2021”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”;
4. la documentazione acquisita al prot. n. 98/T del 26.01.2022, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel IV trimestre 2021”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”;
5. la documentazione acquisita al prot. n. 1095/T del 18.05.2022, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel I trimestre 2022”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”;

6. la documentazione acquisita al prot. n. 2492/T del 14.09.2022, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel II trimestre 2022”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”;
7. la documentazione acquisita al prot. n. 1048/T del 18.04.2023, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel III trimestre 2022”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”;
8. la documentazione acquisita al prot. n. 1049/T del 18.04.2022, con la quale Edison Facility Solutions Spa ha trasmesso gli “elaborati tecnici relativi alle attività svolte nel IV trimestre 2022”, il calce alla quale il RUP ed i DEC hanno apposto il proprio visto di “regolarità tecnico-contabile”.

Visti i report allegati, che riportano, per gli anni 2021 e 2022, gli importi previsti dal “piano tecnico economico”, di cui alla deliberazione n. 1031 del 12-11-2020, gli importi della contabilità sviluppata per ciascun trimestre, le relative fatture, gli ordini emessi sull'applicativo amministrativo-contabile e, pertanto, i maggiori costi da autorizzare.

Verificato che:

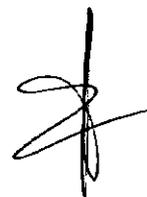
1. per l'anno 2021, era stato autorizzato un Piano Tecnico Economico per complessivi € 1.234.663,07, Iva inclusa, sono stati erogati servizi per complessivi € 1.301.360,84 e che, pertanto, occorre autorizzare maggiori costi per complessivi € 66.697,77, Iva inclusa;
2. per l'anno 2022, era stato autorizzato un Piano Tecnico Economico per complessivi € 1.302.101,10, Iva inclusa, sono stati erogati servizi per complessivi € 2.173.969,97 e che, pertanto, occorre autorizzare maggiori costi per complessivi € 871.868,88, Iva inclusa.

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L.190/2012.

Propone

per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

1. **prendere atto ed autorizzare** il maggiore costo per i servizi erogati nell'anno 2021 per complessivi € 66.697,77, Iva inclusa, di cui:
 - quanto a € 45.751,88, da imputare sul conto 20002000040, autorizzazione 108, del bilancio 2021;
 - quanto a € 6.116,44, da imputare sul conto 20010000188, autorizzazione 108, del bilancio 2021;
2. **prendere atto ed autorizzare** il maggiore costo per i servizi erogati nell'anno 2022 per complessivi € 871.868,88, Iva inclusa, di cui:
 - quanto a € 488.664,23, da imputare sul conto 20002000040, autorizzazione 108, del bilancio 2022;
 - quanto a € 383.204,64, da imputare sul conto 20010000188, autorizzazione 108, del bilancio 2022;
3. **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Allegati:

1. Report riepilogativo spesa anni 2021 e 2022

* * *

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Settore Tecnico

Ing. Salvatore Vitale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

1. **PRENDERE ATTO ED AUTORIZZARE** il maggiore costo per i servizi erogati negli anni:
 - 2021 per complessivi € 66.697,77, Iva inclusa, di cui:
 - quanto a € 45.751,88, da imputare sul conto 20002000040, autorizzazione 108, del bilancio 2021;
 - quanto a € 6.116,44, da imputare sul conto 20010000188, autorizzazione 108, del bilancio 2021;
 - 2022 per complessivi € 871.868,88, Iva inclusa, di cui:
 - quanto a € 488.664,23, da imputare sul conto 20002000040, autorizzazione 108, del bilancio 2022;
 - quanto a € 383.204,64, da imputare sul conto 20010000188, autorizzazione 108, del bilancio 2022;
2. **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Direttore Amministrativo
(dott. Giovanni Annino)

Il Direttore Sanitario
(dott. Giuseppe Giammanco)

Il Commissario Straordinario
(Dott. Fabrizio De Nicola)

Il Segretario

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

..... e ritirata il giorno

L'addetto alla pubblicazione

.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal..... al

..... - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo

.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il

Prot. n.

Notificata al Collegio Sindacale il

Prot. n.

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. del.....
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
